



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4 ΑΘΗΝΑ, 10177
Πληροφορίες: ΥΠΑΡΧΙΦΥΛΑΚΑΣ ΤΣΕΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
Τηλ.: 2107476064
Email: k.tselos@astynomia.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΘΗΝΑ, 02/09/2021
Α.Π.: 8000/20/76-φμγ'

Κωδικός Πρόσκλησης: PDPs 3-4-6-8
Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 4880
Έκδοση: 1/0

Προς:
Πίνακας Αποδεκτών

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2014-2021
(ΧΜ ΕΟΧ 2014 - 2021)**

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των Εθνικών Συστημάτων Ασύλου και Μετανάστευσης.»

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 3 του Ν. 3938/2011 «Σύσταση Γραφείου Αντιμετώπισης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 61/31.03.2011).
2. Το Ν. 4314/2014 «Α. Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020», όπως ισχύει (ΦΕΚ Α' 265/23.12.2014).
3. Το Ν. 4375/2016 «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Ασύλου, Αρχής Προσφυγών, Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης σύσταση Γενικής Γραμματείας Υποδοχής, προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «σχετικά με τις κοινές διαδικασίες για τη χορήγηση και ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας (αναδιτύπωση)» (L 180/29.6.2013), διατάξεις για την εργασία δικαιούχων διεθνούς προστασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 51/03.04.2016).
4. Το Ν. 4686/2020 «Βελτίωση της μεταναστευτικής νομοθεσίας, τροποποίηση διατάξεων των νόμων 4636/2019 (Α' 169), 4375/2016 (Α' 51), 4251/2014 (Α' 80) και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ Α' 96/12.05.2020).
5. Το Π.Δ. 82/2011 «Οργάνωση και λειτουργία Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (άρθρο 3 Ν. 3938/2011)» (ΦΕΚ Α' 198/09.09.2011).
6. Το Π.Δ. 106/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου» (ΦΕΚ Α' 255/23.12.2020).
7. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 8000/20/45/119-δ «Διάρθρωση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης του άρθρου 9 παρ. 11 εδαφ. γ' του Ν. 4332/2015» (ΦΕΚ Β' 1880/07.09.2015).
8. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση με αριθ. 13249/4.2.2020 «Καθορισμός Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Χ.Μ. - ΕΟΧ) περιόδου 2014-2021 – Κατανομή των Πόρων», όπως ισχύει (ΦΕΚ Β' 526/19.02.2020).
9. Την υπ. αριθμ. 33393/27.03.2020 Υπουργική Απόφαση «Συγχρηματοδότηση του Προγράμματος με τίτλο:



«Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των Εθνικών Συστημάτων Ασύλου και Μετανάστευσης» (Programme G -Capacity Building of National Asylum and Migration Management Systems), με Διαχειριστή Προγράμματος (Programme Operator) την Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, με πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2014-2021 και Εθνικούς πόρους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - ΠΔΕ.» (ΦΕΚ Β' 1497/21.04.2020).

10. Την υπ. αριθμ. 72365/29.06.2021 τροποποιημένη (ως προς το παράρτημα) Υπουργική Απόφαση χρηματοδότησης του προγράμματος «Τροποποίηση της υπ' αρ. 33393/27-03-2020 απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Συγχρηματοδότηση του Προγράμματος με τίτλο: «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των Εθνικών Συστημάτων Ασύλου και Μετανάστευσης» (Programme G - Capacity Building of National Asylum and Migration Management Systems), με Διαχειριστή Προγράμματος (Programme Operator) την Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, με πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2014- 2021 και Εθνικούς πόρους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - ΠΔΕ» (Β' 1497).», όπως διορθώθηκε με το ΦΕΚ 3980/Β'/30.08.2021.

11. Τα κριτήρια επιλογής των πράξεων, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο (Λίστα Ελέγχου Πληρότητας αιτήσεων χρηματοδότησης και Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης).

12. Το υπ' αριθ. 38c από 01.08.2016 Πρωτόκολλο των Δοτριών Χωρών (Βασίλειο της Νορβηγίας, Δημοκρατία της Ισλανδίας και Πριγκιπάτο του Λιχτενστάιν), με το οποίο εγκαθιδρύεται ο Χρηματοδοτικός Μηχανισμός Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2014-2021.

13. Τον από 08.09.2016 «Κανονισμό για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ 2014-2021» ("Regulation on the implementation of the European Economic Area (EEA) Financial Mechanism 2014-2021"), που υιοθετήθηκε από την Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού βάσει του άρθρου 10.5 του Πρωτοκόλλου 38c της Συμφωνίας ΕΟΧ και επικυρώθηκε την ανωτέρα ημερομηνία από την επιτροπή Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελευθέρων Συναλλαγών (ΕΦΤΑ), όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.

14. Το από 31/10/2017 υπογεγραμμένο Μνημόνιο Κατανόησης (Memorandum of Understanding) για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) μεταξύ των Δοτριών Χωρών (Βασίλειο της Νορβηγίας, Δημοκρατία της Ισλανδίας και Πριγκιπάτο του Λιχτενστάιν) και της Ελληνικής Δημοκρατίας, όπου προβλέπεται μεταξύ άλλων, η χρηματοδότηση δράσεων που σχετίζονται με το Άσυλο και τη Μετανάστευση από τον Χρηματοδοτικό Μηχανισμό Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου για την προγραμματική περίοδο 2014-2021.

15. Την από 26.11.2019 υπογεγραμμένη Προγραμματική Συμφωνία (Programme Agreement) μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Δοτριών Χωρών (Βασίλειο της Νορβηγίας, Δημοκρατία της Ισλανδίας και Πριγκιπάτο του Λιχτενστάιν).

16. Την από 26.04.2021 τροποποιημένη, ως προς τους όρους χρηματοδότησης, τους Φορείς Υλοποίησης, το περιεχόμενο και τον προϋπολογισμό των υπό χρηματοδότηση Πράξεων Προγραμματική Συμφωνία (Programme Agreement) μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Δοτριών Χωρών (Βασίλειο της Νορβηγίας, Δημοκρατία της Ισλανδίας και Πριγκιπάτο του Λιχτενστάιν).

17. Την από 07.07.2021 τροποποιημένη, ως προς τους Φορείς Υλοποίησης Προγραμματική Συμφωνία (Programme Agreement) μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Δοτριών Χωρών (Βασίλειο της Νορβηγίας, Δημοκρατία της Ισλανδίας και Πριγκιπάτο του Λιχτενστάιν).

Κ Α Λ Ε Ι

Τους παρακάτω Φορείς Υλοποίησης:

- ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ
- ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ (Ε.Κ.Κ.Α.)
- ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
- ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΣΥΝΟΔΕΥΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ

για την υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων), προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του εν θέματι Προγράμματος.

1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Ο Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος προσφέρει για την προγραμματική περίοδο 2014-2021 χρηματοδοτική στήριξη ύψους 19.411.765,00 στην Ελλάδα, βάσει του από 31.10.2017 Μνημονίου Συνεργασίας (Memorandum of Understanding-MoU) μεταξύ των Δοτριών Χωρών (Βασίλειο της Νορβηγίας, Δημοκρατία της Ισλανδίας, Πριγκιπάτο του Λιχτενστάιν) και της Ελληνικής Δημοκρατίας, για την υποστήριξη πολιτικών που σχετίζονται με το άσυλο και τη μετανάστευση μέσω του Προγράμματος GR-G με τίτλο «Ανάπτυξη των δυνατοτήτων διαχείρισης των Εθνικών Συστημάτων Ασύλου και Μετανάστευσης».

Οι βασικοί άξονες στους οποίους στηρίχθηκε ο σχεδιασμός του Προγράμματος είναι οι εξής:

- Ενίσχυση της ικανότητας διαχείρισης του Ασύλου (Enhanced capacity in asylum management.)
- Βελτιωμένος στρατηγικός σχεδιασμός με πρόβλεψη αντιμετώπισης φαινομένων έκτακτης ανάγκης (Improved strategic and contingency planning.)
- Αναβαθμισμένες υπηρεσίες για τις ευπαθείς ομάδες μεταναστών με έμφαση στα ασυνόδευτα ανήλικα (Improved services for vulnerable groups, especially unaccompanied minors.)
- Αποτελεσματικότερο σύστημα υποδοχής (Enhanced reception capacity.)

Η παρούσα πρόσκληση αφορά στην υλοποίηση τεσσάρων (4) προκαθορισμένων πράξεων (predefined projects) από τέσσερις (4) διαφορετικούς φορείς υλοποίησης της Ελλάδας που δραστηριοποιούνται στους τομείς του Ασύλου και της Μετανάστευσης. Το φυσικό αντικείμενο, ο προϋπολογισμός και οι στόχοι που επιδιώκεται να επιτευχθούν έχουν συμφωνηθεί και περιγράφονται σαφώς τόσο στην από 26.11.2019 Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ της Επιτροπής Χρηματοδοτικού Μηχανισμού (Financial Mechanism Committee) και της Ειδικής Υπηρεσίας Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, όσο και στην υπ. αριθμ. 33393 από 27.03.2020 (ΦΕΚ Β' 1497/21.04.2020) Υπουργική Απόφαση χρηματοδότησης του εν θέματι Προγράμματος, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

2.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στους ακόλουθους θεματικούς στόχους, ή και περιφέρειες ανά Budget heading (Άξονα Προτεραιότητας).

Πίνακας 1

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (PROGRAMME) : Άσυλο και Μετανάστευση (EOX)		ΚΩΔ.	37
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ:		ΚΩΔ.	Δεν Εφαρμόζεται
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ (Budget heading): Βελτίωση σχεδιασμού στρατηγικής και έκτακτης ανάγκης.		ΚΩΔ.	PA18_2
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ (Programme Objective) : Χωρίς Θεματικό Στόχο		ΚΩΔ.	-
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:	Όλη η Χώρα	ΚΩΔ.	1
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ (Budget heading): Βελτίωση υπηρεσιών για ευάλωτες ομάδες, ιδίως ασυνόδευτους ανηλίκους		ΚΩΔ.	PA18_3
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ (Programme Objective) : Χωρίς Θεματικό Στόχο		ΚΩΔ.	-
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ:	Όλη η Χώρα	ΚΩΔ.	1

2.2 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συνεισφέρουν στην επίτευξη των σχετικών δεικτών

παρακολούθησης, οι οποίοι είναι:

Πίνακας 2: Δείκτες εκροών (Output Indicators)

Π.: 37	B.H.: PA18_2		ΤΑΜΕΙΟ: ΕΟΧ			
ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
				ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
EOX_00_89	Number of interpreters registered	Αριθμός	Όλη η Χώρα	70,00		
EOX_00_90	Legal framework for the National Registry of Interpreters in place	Ναί (1) / Όχι (0)	Όλη η Χώρα	1,00		
EOX_00_91	Number of cases handled by interpreters of the new interpretation system	Αριθμός	Όλη η Χώρα	200,00		
EOX_00_92	Number of languages supported by registered interpreters.	Αριθμός	Όλη η Χώρα	8,00		
EOX_00_93	Base line study on gaps and needs carried out	Ναί (1) / Όχι (0)	Όλη η Χώρα	1,00		
EOX_00_94	Action plans for unaccompanied minors, vulnerable groups and gender based violence developed	Ναί (1) / Όχι (0)	Όλη η Χώρα	1,00		
EOX_00_95	Contingency plan for high influx of migrants in place	Ναί (1) / Όχι (0)	Όλη η Χώρα	1,00		
Π.: 37	B.H.: PA18_3		ΤΑΜΕΙΟ: ΕΟΧ			
ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
				ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
EOX_00_97	Number of staff recruited	Αριθμός	Όλη η Χώρα	13,00		
EOX_00_98	Electronic platform for the evaluation of accommodation structures for UAMs in place	Ναί (1) / Όχι (0)	Όλη η Χώρα	1,00		
EOX_00_99	SOP for evaluation of the accommodation structures developed and in operation	Ναί (1) / Όχι (0)	Όλη η Χώρα	1,00		
EOX_01	Number of centres	Αριθμός	Όλη η Χώρα	40,00		

00	monitored annually by SSUAM					
EOX_01_01	Number of Hellenic Police staff trained	Αριθμός	Όλη η Χώρα	150,00		
EOX_01_02	SOPs for identification of UAMs and vulnerable developed and in operation	Ναί (1) / Όχι (0)	Όλη η Χώρα	1,00		
EOX_01_03	Number of training programmes developed	Αριθμός	Όλη η Χώρα	6,00		
EOX_01_11	Number of interpreters available to the hotline	Αριθμός	Όλη η Χώρα	3,00		

Πίνακας 3: Δείκτες αποτελεσμάτων (Outcome indicators)

Π.: 37		B.H.: PA18_2		ΤΑΜΕΙΟ: ΕΟΧ			
ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
					ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
EOX_R05_7	Updated National strategies on asylum and migration approved	Ναί (1) / Όχι (0)	Όλη η Χώρα	0	1		
EOX_R05_8	Number of institutions using the data produced by the observatory	Αριθμός	Όλη η Χώρα	0	4		
Π.: 37		B.H.: PA18_3		ΤΑΜΕΙΟ: ΕΟΧ			
ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
					ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
EOX_R01_2	Number of unaccompanied asylum-seeking minors receiving improved social support services	Αριθμός	Όλη η Χώρα	0	1.000		
EOX_R06_0	Hellenic Police using new system for early identification of UAMs and vulnerable groups	Ναί (1) / Όχι (0)	Όλη η Χώρα	0	1		

3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 3.1 Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε **4.890.332,00€** και κατανέμεται ενδεικτικά, ως ακολούθως:
Πίνακας 4

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Άσυλο και Μετανάστευση (ΕΟΧ)				
BUDGET HEADING (Αξονας Προτεραιότητας): Βελτίωση σχεδιασμού στρατηγικής και έκτακτης ανάγκης.				
PROGRAMME OBJECTIVE (Θεματικός στόχος):				
A/A	ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (area of support)	ΔΡΑΣΗ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΣΥΓΧΡΗΜ/ΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	-Δεν εφαρμόζεται	PDP 3:Προκαθορισμένη Πράξη 3: Ενίσχυση και Ανάπτυξη της εθνικής ικανότητας στρατηγικού σχεδιασμού στους τομείς του Ασύλου και της Μετανάστευσης.	Όλη η Χώρα	1.950.000,00
BUDGET HEADING (Αξονας Προτεραιότητας): Βελτίωση υπηρεσιών για ευάλωτες ομάδες, ιδίως ασυνόδευτους ανηλίκους.				
PROGRAMME OBJECTIVE (Θεματικός στόχος):				
A/A	ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (area of support)	ΔΡΑΣΗ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΣΥΓΧΡΗΜ/ΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	-Δεν εφαρμόζεται	PDP 4:Προκαθορισμένη Πράξη 4: Βελτίωση της ικανότητας του Εθνικού Κέντρου Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΕΚΚΑ) στη διαχείριση ασυνόδευτων ανηλίκων μέσω της αποτελεσματικής λειτουργίας της Εθνικής Γραμμής Παιδικής Προστασίας.	Όλη η Χώρα	744.254,00
2	-Δεν εφαρμόζεται	PDP 6:Προκαθορισμένη Πράξη 6: Βελτίωση της ικανότητας της Ελληνικής Αστυνομίας στην ταυτοποίηση και διαχείριση ασυνόδευτων ανηλίκων και ευάλωτων ομάδων.	Όλη η Χώρα	600.000,00
3	-Δεν εφαρμόζεται	PDP 8:Προκαθορισμένη Πράξη 8: Βελτίωση της ικανότητας της Ειδικής Γραμματείας Προστασίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων στην αξιολόγηση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών στους ασυνόδευτους ανηλίκους στα κέντρα	Όλη η Χώρα	1.596.078,00

	φιλοξενίας.	
ΣΥΝΟΛΟ		4.890.332,00

- 3.2 Ο ΔΠ δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους Φορείς Υλοποίησης μέσω της οικείας ιστοσελίδας www.ydeap.gr
- 3.3 Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις έως το ύψος της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

4 ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 4.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η **30/04/2024**. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων πράξεων θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.
- 4.2 Πράξεις που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως δεν είναι επιλέξιμες, ανεξάρτητα εάν έχουν εκτελεστεί ή όχι οι σχετικές πληρωμές.
- 4.3 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην με αρ. πρωτ.13249 (ΦΕΚ 526/Β'19-2-2020) ΚΥΑ «Καθορισμός Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Χ.Μ. - ΕΟΧ) περιόδου 2014-2021 - Κατανομή των Πόρων» (ΥΠΑΣΥΔ ΕΟΧ).

4.3 (β) Ενδεικτικές Κατηγορίες Δαπανών

Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή
P.8.2.4	Απόσβεση Εξοπλισμού
P.8.3.1a	Δαπάνες προσωπικού
P.8.3.1b	Δαπάνες Ταξιδιών
P.8.3.1c	Δαπάνες Εξοπλισμού
P.8.3.1e	Δαπάνες για αναλώσιμα και προμήθειες
P.8.3.1f	Δαπάνες άλλων συμβάσεων
P.8.3.1g	Δαπάνες που επιβάλλονται από το σύμφωνο πράξης
P.8.5.1a	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ: Πραγματικά έμμεσα κόστη στην βάση αναλυτικού λογιστικού συστήματος.
P.8.5.1b	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ: Κατ' αποκοπή ποσοστό έως 25% των συνολικών επιλέξιμων δαπανών εντός των εγκαταστάσεων του ΦΥ πλην υπεργολαβιών.
P.8.5.1c	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ: Κατ' αποκοπή ποσοστό έως 15% των συνολικών επιλέξιμων δαπανών προσωπικού.
P.8.5.1d	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ: Κατ' αποκοπή ποσοστό άμεσων επιλέξιμων δαπανών με βάση τις πρακτικές της ΕΕ.

4.4 Έργα με έσοδα

Προκειμένου να καθοριστούν τα δυνητικά «καθαρά έσοδα» που παράγει η πράξη μετά την ολοκλήρωσή της και ενδεχομένως και κατά τη διάρκεια υλοποίησής της, καταρτίζεται από τον φορέα υλοποίησης (δικαιούχο) χρηματοοικονομική ανάλυση σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες που είναι συνημμένες στην

παρούσα πρόσκληση (Ο_Ε.Ι_4 «Οδηγίες για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων για Πράξεις των Προγραμμάτων»).

4.5 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας

Σε περιπτώσεις όπου ο Διαχειριστής Προγράμματος κρίνει ότι η προμήθεια εξοπλισμού αποτελεί αναγκαίο και αναπόσπαστο μέρος για την επίτευξη των αποτελεσμάτων των Πράξεων, η συνολική δαπάνη κτήσης του δύναται, κατ' εξαίρεση των διατάξεων του Άρθρου 8.2 παρ. 4 της υπ' αριθ. 13249/04.02.2020 (ΦΕΚ Β' 526/19.02.2020) «Κ.Υ.Α Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Χ.Μ. - ΕΟΧ) περιόδου 2014-2021 – Κατανομή των Πόρων», να θεωρηθεί επιλέξιμη δαπάνη.

5 ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

5.1 Οι υποψήφιοι φορείς υλοποίησης υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ ΕΟΧ 2014-2021 (εφεξής ΟΠΣ ΕΟΧ). Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ ΕΟΧ:

5.1.1 αφενός τα στελέχη του Φορέα Υλοποίησης για συμπλήρωση δελτίων και

5.1.2 αφετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος του Φορέα Υλοποίησης ή του κύριου Φορέα Υλοποίησης (στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς Φορείς Υλοποίησης για υποβολή προτάσεων, ο οποίος μπορεί να εξουσιοδοτήσει χρήστη του συστήματος για το σκοπό αυτό.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ ΕΟΧ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/>

Εάν ο Φορέας Υλοποίησης δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/> πριν την υποβολή της πρότασης.

5.2 Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ ΕΟΧ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/> από την **15/09/2021 08:00:00** (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων), έως, αποκλειστικά, την **30/04/2022 15:00:00** (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων).

Επισημαίνεται ότι η πρόταση υποβάλλεται στο ΟΠΣ ΕΟΧ από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Φορέα Υλοποίησης ή του κύριου Φορέα Υλοποίησης [στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς Φορείς Υλοποίησης] (ατομικός λογαριασμός χρήστη του νόμιμου εκπροσώπου). Ο Φορέας Υλοποίησης μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ ΕΟΧ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται να τα αποστείλει στον ΔΠ στη διεύθυνση: Π. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4, ΑΘΗΝΑ 10177, **εντός 10 εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Φορέα Υλοποίησης.

Δεν θα γίνονται δεκτές προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο νωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης. Η ενημέρωση των δυνητικών φορέων υλοποίησης γίνεται μέσω της οικείας ιστοσελίδας/ηλεκτρονικής διεύθυνσης

- 5.3 Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Φορέα Υλοποίησης και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ ΕΟΧ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού φορέα υλοποίησης

Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης:

01. Αίτηση Χρηματοδότησης: Αρμοδίως υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Φορέα Υλοποίησης.

02. Τεχνικό Δελτίο Πράξης

03. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του δικαιούχου

08. Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης, εφόσον υφίσταται

30. Σχέδιο Απόφασης εκτέλεσης με ίδια μέσα, εφόσον απαιτείται

60. Διοικητική Ικανότητα / Οργανωτική Δομή και Διαδικασίες: Συνοπτική περιγραφή των διαδικασιών που τηρεί ο δικαιούχος, τουλάχιστον για την προετοιμασία-ωρίμανση των επιμέρους έργων της δράσης, την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών, την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της δράσης, καθώς και τον τρόπο λήψης των σχετικών αποφάσεων.

62. Επιχειρησιακή ικανότητα / Ομάδα Έργου & Υλοποίηση συναφών Έργων: Στοιχεία που τεκμηριώνουν την εμπειρία του δικαιούχου στην υλοποίηση συναφών έργων, όπως φυσικό αντικείμενο, χρονοδιάγραμμα και προϋπολογισμός έργων που υλοποιήθηκαν ή υλοποιούνται, πηγή χρηματοδότησης, εφόσον υφίσταται.

Λοιπά έγγραφα: Προσχέδιο της συμφωνίας συνεργασίας ή επιστολή δήλωσης προθέσεων για τις προκαθορισμένες πράξεις που σχεδιάζεται να υλοποιηθούν σε συνεργασία με εταίρο, εφόσον απαιτείται

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου pdf, ως συνημμένα στο ΤΔΠ. Η ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων υποβάλλεται σε μορφή αρχείου Excel.

6 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Φορέα Υλοποίησης ή από τον κύριο Φορέα Υλοποίησης (στην περίπτωση που η υλοποίηση της υποβαλλόμενης πρότασης προβλέπεται ότι θα πραγματοποιηθεί από πολλαπλούς φορείς υλοποίησης), η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Πρόγραμμα (Ε.Π.) ακολουθεί τα παρακάτω βήματα. Ειδικότερες λεπτομέρειες ως προς την μεθοδολογία και τα κριτήρια αξιολόγησης παρατίθενται στο σχετικό συνημμένο ή/και στο περιεχόμενο της Πρόσκλησης.

Άμεση Αξιολόγηση

- 6.1 **Αξιολόγηση των προτάσεων από τον ΔΠ** σε δύο στάδια:

Α' Στάδιο : Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

Β' Στάδιο : Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την μεθοδολογία και τα κριτήρια, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται **από την**

ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ ΕΟΧ. Η προθεσμία για τον έλεγχο της πληρότητας και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της πρότασης του Φορέα Υλοποίησης, από τον ΔΠ ή ΕΦ), δεν πρέπει να ξεπερνά τις ενενήντα (90) μέρες από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης από το Φορέα Υλοποίησης. (Δ Ι_2: ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΞΗΣ_ ΣΔΕ ΕΟΧ)

6.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων

Οι δυνητικοί Φορείς Υλοποίησης δύνανται να υποβάλουν ένσταση στον ΔΠ (ή ΕΦ) σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης. Οι ενστάσεις υποβάλλονται άπαξ ανά στάδιο αξιολόγησης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

α) της *Απόφασης Απόρριψης Πρότασης* που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης

β) της *Απόφασης Απόρριψης Πρότασης* που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Η ένσταση θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και ενυπόγραφη από τον Φορέα Υλοποίησης ή τον κύριο Φορέα Υλοποίησης (στην περίπτωση πολλαπλών ΦΥ) και όπου απαιτείται υπογεγραμμένη και από τον φορέα πρότασης, δηλαδή τον κύριο της πράξης, εφόσον είναι διαφορετικός φορέας από τον Φορέα Υλοποίησης.

Ο ΔΠ (ή ο ΕΦ) πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων εγκρίνονται από τον Προϊστάμενο του ΔΠ (ή του ΕΦ) και κοινοποιούνται στους δυνητικούς φορείς υλοποίησης που υπέβαλαν την ένσταση εντός δεκαπέντε(15) εργάσιμων ημερών και αναρτώνται στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

Οι ενστάσεις δύνανται να εξετάζονται από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου του ΔΠ (του ΕΦ), εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη του ΔΠ (ή του ΕΦ) που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει δεκτή, ο ΔΠ (ή ο ΕΦ) προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων και μέχρι εξαντλήσεως της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της Πρόσκλησης. Σε αυτή την περίπτωση ο ΔΠ (ο ΕΦ) εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.

6.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον Υπουργό Προστασίας του Πολίτη, σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του προϊσταμένου της ΔΑ.

6.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Ε.Π.: του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Πρόγραμμα (Ε.Π.), των φορέων υλοποίησης αυτών, καθώς και του ποσού της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

7.1 Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, τη συμπλήρωση του ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδιος είναι οι: ΥΠΑΡΧΙΦΥΛΑΚΑΣ ΤΣΕΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ, τηλέφωνο 210 7476064, e-mail: k.tselos@astynomia.gr και ΑΣΤΥΝΟΜΟΣ Β' (Ο) ΚΑΛΠΑΞΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ, τηλέφωνο 2107476032, e-mail: th.kalpaxidis@astynomia.gr .

7.2 Περαιτέρω πληροφορίες για το Πρόγραμμα «**Άσυλο και Μετανάστευση (ΕΟΧ)**», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του Προγράμματος, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε

πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.ydeap.gr. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας του ΔΠ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Πρόγραμμα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ

Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Φορέων Υλοποίησης (*Παράρτημα της Απόφασης Ένταξης*).

Τα παρακάτω συνημμένα βρίσκονται στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις www.ydeap.gr και www.eeagrants.gr

2. Υπόδειγμα Αίτησης Χρηματοδότησης
3. Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Πράξης και Οδηγίες συμπλήρωσής του.
4. Κριτήρια Αξιολόγησης - Επιλογής Προκαθορισμένων Πράξεων: Λίστα Ελέγχου Πληρότητας – Φύλλο Αξιολόγησης Προκαθορισμένης Πράξης (αρχείο excel).
5. Έντυπο «Δείκτες Αποτελέσματος και Εκροών ανά Προκαθορισμένη Πράξη του Προγράμματος».
6. Υπόδειγμα Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα (*εφόσον απαιτείται*)
7. Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης.
8. Έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση Τήρησης Φακέλου Πράξης».
9. Λοιπά έγγραφα.

Πίνακας Αποδεκτών:

- 1. ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ**
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΘΗΒΩΝ 196-198, 118233, ΑΓΙΟΣ Ι. ΡΕΝΤΗΣ
- 2. ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΒΑΣΙΛΙΣΣΗΣ ΣΟΦΙΑΣ 135 & ΖΑΧΑΡΩΦ, 11526, ΑΘΗΝΑ
- 3. ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ**
Π.ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ 4, 10177, ΑΘΗΝΑ
- 4. ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΣΥΝΟΔΕΥΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ**
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΘΗΒΩΝ 196-198, 118233, ΑΓΙΟΣ Ι. ΡΕΝΤΗΣ

Εσωτερική Διανομή:

Τμήμα Υλοποίησης, Αναφορών, Επαληθεύσεων και Πιστοποίησης του Ευρωπαϊκού Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης/Υ.Δ.Ε.Α.Π./Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΡΕΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Ο φορέας υλοποίησης της πράξης «.....» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΑΝΟΝΩΝ ΤΟΥ ΧΜ ΕΟΧ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ & ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί το κανονιστικό πλαίσιο του ΧΜ ΕΟΧ και την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το φορέα υλοποίησης αυτής.
- (ii) Να λαμβάνει έγκριση από τον ΔΠ για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων/υποέργων που εκτελούνται με ίδια μέσα*, ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα.
- (iii) Να ενημερώνει έγκαιρα τον ΔΠ σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (iv) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΟΧ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (v) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΟΧ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ – ΕΟΧ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στον ΔΠ, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στον ΔΠ και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
- α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων,
- β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων για τις πράξεις που παράγουν καθαρά έσοδα, εφόσον απαιτείται,
- γ) στην περίπτωση πράξης που δεν είναι αντικειμενικά δυνατό να καθοριστούν εκ των προτέρων τα

έσοδα, ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται να υποβάλλει, ετησίως, στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης, γιαπερίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωση της πράξης ή έως την προθεσμία για τηνυποβολή των εγγράφων για το κλείσιμο του Προγράμματος (ΕΠ), αναλόγως με το ποια ημερομηνία είναι προγενέστερη,

- δ) στην περίπτωση πράξης που παράγει καθαρά έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της και τα οποία δεν είχαν ληφθεί υπόψη κατά την ένταξη της πράξης ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται να τα δηλώσει, το αργότερο, στο τελευταίο Δελτίο Δήλωσης Δαπανών που υποβάλλει.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στον ΔΠ, Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Επιτροπής του ΧΜ ΕΟΧ και της ΕΥ_ΧΜ ΕΟΧ .
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται να δημοσιοποιεί ο ΔΠ την πράξη, στη διαδικτυακή πύλη www.eeagrants.gr ή/και www.ydeap.gr κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7.3 του Κανονισμού και στο Παράρτημα ΙΙΙ του Κανονισμού ΧΜ ΕΟΧ, στα Ελληνικά και στα Αγγλικά .
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα ΙΙΙ του Κανονισμού ΕΟΧ και ειδικότερα:
- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
- γ) Να προβάλλει σε όλες τις δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που υλοποιεί, το έμβλημα του ΧΜ ΕΟΧ, με αναφορά στο ΧΜ ΕΟΧ που στηρίζουν την πράξη.
- δ) Να αναρτά στον διαδικτυακό τόπο του, αν υπάρχει, στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογη με το επίπεδο της στήριξης, στόχους και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από τον ΧΜ ΕΟΧ.
- ε) Να τοποθετεί αφίσα με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- στ) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από τον ΧΜ ΕΟΧ, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από τον ΧΜ ΕΟΧ και την υλοποίησή της στο πλαίσιο προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2)

ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Ο ΔΠ ενημερώνει τον φορέα υλοποίησης για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

- (ii) Να κοινοποιεί στον αρμόδιο ΔΠ το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από τον ΔΠ.

7. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για τις προκαθορισμένες Πράξεις του Προγράμματος, ο Φορέας Υλοποίησης των οποίων ανήκει στο ίδιο υπουργείο με τον ΔΠ, το Εθνικό Σημείο Επαφής υποχρεούται να διασφαλίσει ότι η αξιολόγησή τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 6.5.3 της ΚΥΑ ΣΔΕ ΧΜ ΕΟΧ, θα πραγματοποιηθεί από εξωτερική και ανεξάρτητη από τον ΔΠ νομική οντότητα.
2. Για τις προκαθορισμένες πράξεις του Προγράμματος, ο Φορέας Υλοποίησης των οποίων ανήκει στο ίδιο υπουργείο με τον ΔΠ, οι υποχρεώσεις του ΔΠ αναφορικά με την επαλήθευση της πραγματοποίησης των δαπανών που έχουν δηλωθεί από τους Φορείς Υλοποίησης (ΚΥΑ ΣΔΕ ΧΜ ΕΟΧ, άρθρ. 5.6.1. σημ. ε) και την επαλήθευση της προόδου των πράξεων αναφορικά με τα αναμενόμενα αποτελέσματα του προγράμματος (άρθρ. 5.6.1. σημ. ζ) πρέπει να ανατεθούν σε νομική οντότητα εξωτερική και ανεξάρτητη από τον Διαχειριστή του Προγράμματος. Ο ΔΠ υποχρεούται να ενημερώσει την Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ (Financial Mechanism Committee- FMC) για την οντότητα στην οποία έχει ανατεθεί η εκτέλεση των ανωτέρω καθηκόντων.
3. Η Προκαθορισμένη Πράξη αρμοδιότητας της Υπηρεσίας Υποδοχής και Ταυτοποίησης του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου δεν θα αξιολογηθεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 6.5.3 της ΚΥΑ ΣΔΕ ΧΜ ΕΟΧ, έως ότου ο ΔΠ ενημερώσει το Γραφείο Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ (Financial Mechanism Office-FMO) ότι έχουν διασφαλιστεί κατάλληλες κτιριακές υποδομές για τη σχεδιαζόμενη δομή φιλοξενίας.
4. Δαπάνες που αφορούν σε υποδομές (hard measures) δεν πρέπει να υπερβαίνουν ποσοστό ίσο με το 60% του συνόλου των επιλέξιμων δαπανών του προγράμματος.
5. Ο Διαχειριστής Προγράμματος οφείλει να αξιοποιήσει στο βέλτιστο βαθμό ενδεχόμενες συνέργειες και να αποφύγει επικαλύψεις (overlapping) μεταξύ των προκαθορισμένων πράξεων του προγράμματος, συμπεριλαμβανομένων υπηρεσιών του μητρώου διερμηνείας που εντοπίζονται στην πλειοψηφία των προκαθορισμένων πράξεων.
6. Ο ΔΠ μεριμνά ώστε οι Φορείς Υλοποίησης των προκαθορισμένων Πράξεων του Προγράμματος:
 - i. Να διατηρούν στην κυριότητα τους κτίρια που αγοράστηκαν, κατασκευάστηκαν, ανακαινίστηκαν ή ανακατασκευάστηκαν στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενου έργου του προγράμματος για περίοδο κατ' ελάχιστον 5 ετών μετά την ολοκλήρωση του έργου και ότι συνεχίζουν να χρησιμοποιούν αυτά τα κτίρια προς όφελος των στόχων των έργου για την ίδια περίοδο,
 - ii. να έχουν ασφαλίσει καταλλήλως κτίρια που αγοράστηκαν, κατασκευάστηκαν, ανακαινίστηκαν ή ανακατασκευάστηκαν στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενου έργου του προγράμματος για ζημιές και απώλειες, όπως από φωτιά, κλοπή και άλλα κανονικά ασφαλιζόμενα περιστατικά, τόσο κατά την υλοποίηση του έργου όσο και για τουλάχιστον 5 έτη μετά την ολοκλήρωσή του.
 - iii. να διαθέτουν τους κατάλληλους πόρους για τη συντήρηση κτιρίων που αγοράστηκαν,

κατασκευάστηκαν, ανακαινίστηκαν ή ανακατασκευάστηκαν στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενου έργου του προγράμματος για τουλάχιστον 5 έτη μετά την ολοκλήρωση του έργου. Τα ειδικά μέσα για την εφαρμογή της υποχρέωσης αυτής καθορίζονται στην απόφαση ένταξης του έργου.

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

	I.ΚΩΔΙΚΟΣ	II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Οικονομική Δραστηριότητα	ECO 18 (ID: 18)	Δημόσια διοίκηση
Πεδία Παρέμβασης (ΕΟΧ)	AOS 3602 (ID: 3602)	Services to help asylum seekers to exercise basic rights
Θεματικός Στόχος (ΕΟΧ)	OBE E6 (ID: 96)	Functioning national asylum and migration management systems ensured and the right to seek asylum safeguarded.
Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)–(NUTS/LAU)	EL (ID:1)	Ελλάδα